

職種	事務補佐員(時間雇用職員)
募集人員	1名
勤務場所	京都大学大学院人間・環境学研究科 関連環境学専攻 共生社会環境論講座
ホームページ	http://www.h.kyoto-u.ac.jp/
職務内容	研究室における経理・総務に関する事務補助、英文図書の編集作業
資格等	パソコン(Word, Excel, PowerPoint等を使った簡単な文章や図面の作成、webの基本的な編集等)が円滑に行えること。また、英文編集が可能なおこと。 本学において特定領域研究等の大型科学研究費の事務補佐経験があれば、特に望ましい。
雇用期間	平成28年9月1日～平成29年3月31日 雇用期間満了後、更新する場合あり(最長5年間)。
勤務形態	週5日(月曜日～金曜日)、1日6時間勤務(週30時間) ※土・日曜、祝日、年末年始、創立記念日及び夏季一斉休業日を除く 勤務時間:10時00分～17時00分のうち6時間(休憩12時00分～13時00分) 必要に応じ超過勤務を命じることがあります。
給与等	時間給1,000円～1,200円(本学支給基準に基づき経験等により決定)
手当	本学支給基準に基づき、超過勤務手当を支給 (通勤手当、その他の手当、賞与、退職手当は支給しません)
社会保険	健康保険、厚生年金保険及び雇用保険に加入、労災保険に加入
応募方法	市販の履歴書に写真貼付、連絡先・住所・電話番号・メールアドレスを明記のうえ、下記書類送付先へ郵送してください。 封筒の表面に「共生社会環境論講座 事務補佐員応募」と朱書きしてください。
書類送付先	住所：〒606-8501 京都市左京区吉田二本松町 京都大学大学院人間・環境学研究科総務掛 芝田 宛 電話：075-753-6536 FAX:075-753-2957
応募締切	平成28年7月28日(木)正午必着
選考方法	書類選考のうえ、面接を行います。面接等詳細は、別途連絡いたします。
問合せ先	京都大学大学院人間・環境学研究科共生社会環境論講座(浅野) 電話：075-753-2911 E-mail：asano.kota.4u * kyoto-u.ac.jp (*を@に替えてください) 住所：〒606-8501 京都市左京区吉田二本松町
その他	応募書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。応募書類はお返ししませんので、あらかじめご了承ください。