

京都大学大学院人間・環境学研究科 共生人間学専攻 認知・行動科学講座
事務補佐員（時間雇用職員）募集要項

2021年6月1日

職 種	事務補佐員（時間雇用職員）
募集人員	1名
勤務場所	京都市左京区吉田二本松町 京都大学大学院人間・環境学研究科 共生人間学専攻 認知・行動科学講座 （京都大学 吉田キャンパス内）
職務内容	研究室における事務補助 （研究室の通常の事務・経理業務、研究室が実施しているプロジェクトの事務局の事務・経理業務および運営の補佐）
資格等	パソコン（ワード、エクセル、メール等）の十分な操作能力を有すること。大学における経理事務の経験を有し、英語による簡単な日常会話・読み書きができる方が望ましい。
雇用期間	2021年7月1日～2022年3月31日まで （雇用期間満了後、更新する場合があります。ただし、最長2025年3月31日まで）
試用期間	無し
勤務形態	月～金曜日 10時00分～17時00分（休憩時間12時～13時） ※必要に応じて超過勤務、休日の出勤を命じる場合があります。 ※勤務時間・勤務時間帯等、委細応相談。 休日：土日、祝日、年末年始、創立記念日、夏季一斉休業日
給 与	給 与：時間給 950円～1,300円 （本学給与支給基準に基づき、経歴・能力等に応じて決定）
手 当	本学支給基準に基づき、通勤手当及び超過勤務手当を支給 （その他の諸手当、賞与、退職手当等は支給しません）
社会保険	労災保険及び健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入
応募方法	市販に準じた履歴書（要写真貼付、連絡先、電話番号、メールアドレスを明記） を、封筒に「京都大学大学院人間・環境学研究科 認知・行動科学講座 事務補佐員応募」と朱書きし、下記問合せ先まで郵送して下さい。
応募締切	適任者が決定次第、募集を締め切ります。
選考方法	書類選考後、面接を実施 面接日時などの詳細については、後日連絡します。
問合せ先	〒606-8501 京都市左京区吉田二本松町 京都大学大学院人間・環境学研究科 共生人間学専攻 認知・行動科学講座 月浦 崇 e-mail : tsukiura.takashi.6c@kyoto-u.ac.jp *を@に変えてください。
その他	応募書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承願います。 京都大学では、すべてのキャンパスにおいて、屋内での喫煙を禁止し、屋外では、喫煙場所に指定された場所を除き、喫煙を禁止するなど、受動喫煙の防止を図っています。